

1. Information der SuS über die Leistungsbewertung

- Zu Beginn eines Schuljahres/eines Beurteilungszeitraumes informieren die Lehrkräfte ihre SuS über die Leistungsbewertung im Unterrichtsfach.
- Nach der Hälfte eines Beurteilungszeitraumes eines Zeugnisfaches informiert die Lehrkraft ihre SuS über den bisherigen Leistungsstand. Darüber hinaus gibt die Lehrkraft auf Nachfrage eines S/S Auskunft über den aktuellen Leistungsstand.

2. Bildung der Zeugnisnoten

Grundlage der Zeugnisnoten sind alle ermittelten **Leistungsnoten** eines Halbjahres bzw. eines Schuljahres. Als Leistungsnoten gelten grundsätzlich:

a.) in schriftlichen Fächern:

- Noten für Klassenarbeiten (schriftliche Arbeiten) und
 - Noten für „sonstige Leistungen“
- In schriftlichen Fächern wird für jede Klassenarbeit eine weitere Leistungsnote „sonstige Leistung“ ermittelt: Anzahl Klassenarbeit = Anzahl „sonstige Leistungen“. (Anzahl der Klassenarbeiten und sonstigen Leistungen pro Fach siehe Abschnitt 6 des LBK)

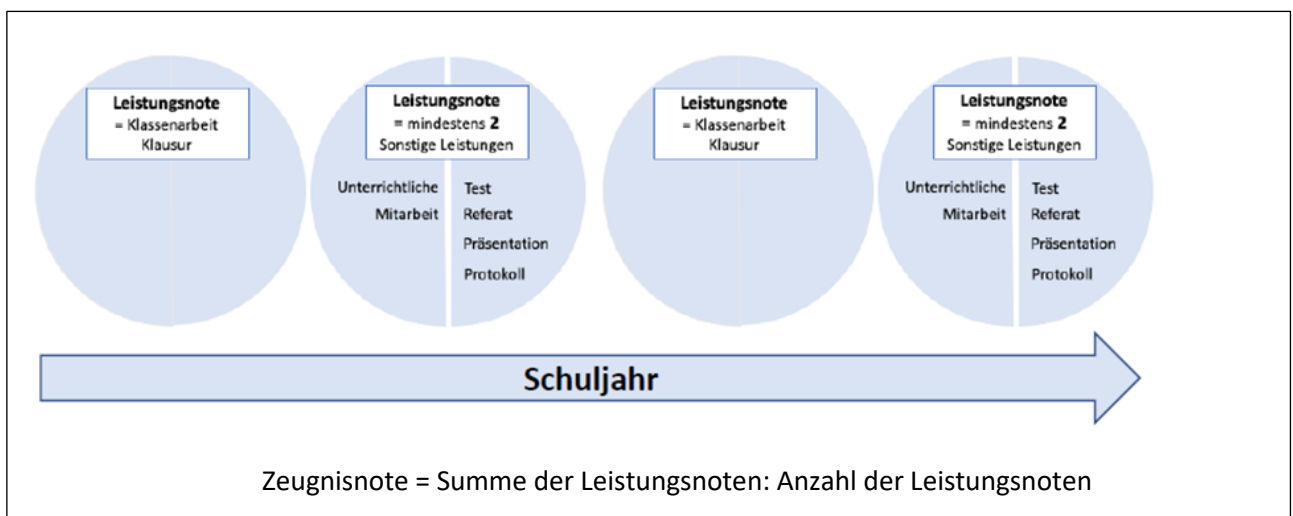
b.) In nicht schriftlichen Fächern

- Noten für „sonstige Leistungen“
- In nicht-schriftlichen Fächern werden mind. 2 Leistungsnoten „sonstige Leistungen“ ermittelt. (genaue Anzahl pro Fach siehe Abschnitt 6. des LBK)

In der Regel fließen alle Leistungsnoten **gleichgewichtet** in die Zeugnisnote ein.

- Die Leistungsnote „sonstige Leistung“ setzt sich zusammen aus mind. 2 Teilleistungen: der unterrichtlichen Mitarbeit und mind. einer weiteren Teilleistung z.B. kurze schriftliche Übungen, Berichte, Fachgespräche, Protokolle, praktische Leistungen, Referate.

Bsp. Für die Berechnung der Zeugnisnote für ein schriftliches Fach



Eine rein arithmetische Berechnung der Zeugnisnote ist nicht zulässig. Jede Zeugnisnote ist pädagogisch zu begründen und der gegebene Entscheidungsspielraum ist ggf. offenzulegen. Hierbei ist die Gesamtentwicklung der SuS im Beurteilungszeitraum zu berücksichtigen.

3. Bewertungen der Leistungsnote „schriftlichen Arbeit“

Prozente				Noten und Tendenznoten		
(Grundlage nur für schriftliche Leistungen)				(Grundlage für alle Leistungen)		
von	94	bis	100	%	1	= 1,0
von	90	bis	93	%	1 -	= 1,3
von	86	bis	89	%	2 +	= 1,7
von	79	bis	85	%	2	= 2,0
von	75	bis	78	%	2 -	= 2,3
von	71	bis	74	%	3 +	= 2,7
von	64	bis	70	%	3	= 3,0
von	60	bis	63	%	3 -	= 3,3
von	56	bis	59	%	4 +	= 3,7
von	49	bis	55	%	4	= 4,0
von	45	bis	48	%	4 -	= 4,3
von	41	bis	44	%	5 +	= 4,7
von	34	bis	40	%	5	= 5,0
von	30	bis	33	%	5 -	= 5,3
von	0	bis	29	%	6	= 6,0

Wiederholte Fehler in der sprachlichen Richtigkeit führen zu einer Notenabstufung im Rahmen einer Tendenznote. (Bsp: von „2“ auf „2-„)

4. Nachholen von versäumten Leistungsüberprüfungen

- Unentschuldigtes Fehlen wird bei Leistungsüberprüfungen als Leistungsverweigerung gewertet und führt zu der Leistungsnote 6.
Dies betrifft sowohl die schriftlichen Arbeiten als auch die unterrichtliche Mitarbeit oder andere Teilleistungen, wenn sie als Leistungsnachweis angekündigt wurden.
- SuS müssen sich aktiv und unverzüglich darum kümmern, versäumte Leistungsüberprüfungen nachzuholen.
Versäumte schriftliche Arbeiten werden entweder
 - bei nächster Anwesenheit des Schülers/der Schülerin nachgeholt oder
 - an dem stattfindenden Nachschreibetermin des FLB nachgeholt, der auch am Samstag stattfinden kann.
- Das Anrecht auf Nachschreiben einer versäumten Klassenarbeit/Klausur ergibt sich aus den Vorgaben zur Krankmeldung „Krank was nun...“ (siehe Einschulungsinformationen).

5. Art und Anzahl der Leistungsnoten: Gilt für die Fächer Englisch, Mathe, Deutsch/Kommunikation, GPU, PP, GWP, Politik

FÄCHER	SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr				SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr	
	Art	Anzahl	Umfang	Parallelarbeiten	Teilleistungen:	Bewertungskriterien Bsp.:
GPU						
Unterstufe - 1. Halbjahr	KA	mind. 1	90 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	- Bewertungsbogen für Präsentationen - Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit - Bewertungsbogen für Referate (mögl.) - ...
Unterstufe - 2. Halbjahr	KA	mind. 1	90 bis 120 Min.	für mind. 1 KA vorgesehen (Abschluss-KA)	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	-

FÄCHER	SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr				SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr	
	Art	Anzahl	Umfang	Parallelarbeiten	Teilleistungen:	Bewertungskriterien Bsp.:
Deutsch/ Kommunikation						
Unterstufe - 1. Halbjahr	KA	mind. 1	90 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	- Bewertungsbogen für Präsentationen - Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit - Bewertungsbogen für Referate (mögl.) - ...
Unterstufe - 2. Halbjahr	KA	mind. 1	90 bis 120 Min.	für mind. 1 KA vorgesehen (Abschluss-KA)	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	-

FÄCHER	SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr				SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr	
	Art	Anzahl	Umfang	Parallelarbeiten	Teilleistungen:	Bewertungskriterien Bsp.:
Englisch						
Unterstufe - 1. Halbjahr	KA	mind. 1	90 Min.	möglich	Beispiele: <ul style="list-style-type: none"> - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Bewertungsbogen für Präsentationen - Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit - Bewertungsbogen für Referate (mögl.) - ...
Unterstufe - 2. Halbjahr	KA	mind. 1	90 bis 120 Min.	für mind. 1 KA vorgesehen	Beispiele: <ul style="list-style-type: none"> - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ... 	-

FÄCHER	SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr				SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr	
	Art	Anzahl	Umfang	Parallelarbeiten	Teilleistungen:	Bewertungskriterien Bsp.:
Mathe						
Unterstufe - 1. Halbjahr	KA	mind. 1	90 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	- Bewertungsbogen für Präsentationen - Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit - Bewertungsbogen für Referate (mögl.) - ...
Unterstufe - 2. Halbjahr	KA	mind. 1	90 bis 120 Min.	für mind. 1 KA vorgesehen (Abschluss-KA)	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	-

FÄCHER GWP	SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr				SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr	
	Art	Anzahl	Umfang	Parallelarbeiten	Teilleistungen:	Bewertungskriterien Bsp.:
Unterstufe - 1. Halbjahr	KA	mind. 1	90 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	- Bewertungsbogen für Präsentationen - Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit - Bewertungsbogen für Referate (mögl.) - ...
Unterstufe - 2. Halbjahr	KA	mind. 1	90 bis 120 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	-

FÄCHER PP	SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr				SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr	
	Art	Anzahl	Umfang	Parallelarbeiten	Teilleistungen:	Bewertungskriterien Bsp.:
Unterstufe - 1. Halbjahr	KA	mind. 1	90 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	- Bewertungsbogen für Präsentationen - Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit - Bewertungsbogen für Referate (mögl.) - ...
Unterstufe - 2. Halbjahr	Praktikumsbericht	1		ja	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	-

FÄCHER	SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr				SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr	
	Art	Anzahl	Umfang	Parallelarbeiten	Teilleistungen:	Bewertungskriterien Bsp.:
Politik						
Unterstufe - 1. Halbjahr	KA	mind. 1	90 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	- Bewertungsbogen für Präsentationen - Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit - Bewertungsbogen für Referate (mögl.) - ...
Unterstufe - 2. Halbjahr	KA	mind. 1	90 bis 120 Min.	möglich	Beispiele: - Mitarbeit im Unterricht - Tests - Präsentationen - Ergebnisse von Gruppenarbeit - ggf. Referate - ...	-

6. Abschlussbestimmungen

Nr.	Abschlussbestimmung	Regelung
a)	Erlangung des Mittleren Schulabschlusses (früher: FOR genannt)	Der Mittlere Schulabschluss wird folgendermaßen erlangt: Man hat maximal in einem Fach die Note „mangelhaft“ und in allen anderen Fächern mindestens die Note „ausreichend“.
b)	Erlangung des Q-Vermerks	Mathe, Deutsch und Englisch im Durchschnitt die Note „gut“. Oder in Mathe, Deutsch und Englisch im Durchschnitt die Note „befriedigend“ und zusätzlich in weiteren drei Fächern mindestens „befriedigend“ als Note.
c)	Nachprüfung bei verfehltem Abschluss	<p>Eine Nachprüfung kann abgelegt werden, um nachträglich den mittleren Schulabschluss zu erlangen. Bei zwei Fächern mit einer mangelhaften Leistung, wählt die Schülerin/der Schüler das Fach aus, indem die Nachprüfung stattfinden soll. Der nachträgliche Abschluss ist nur dann erreicht, wenn durch die Nachprüfung die Verbesserung in einem Fach von „mangelhaft“ auf die Note „ausreichend“ erreicht wird.</p> <p>Der mittlere Schulabschluss ist ab drei Fächern mit mangelhafter Note nicht erreicht, eine Nachprüfung nicht möglich.</p>
d)	Wiederholungsmöglichkeit	Es kann möglicher Weise einmalig eine Klassenstufe wiederholt werden. Danach ist die Höchstverweildauer im Bildungsgang überschritten.
e)	Durchschnittsnotenberechnung	Diese ergibt sich aus dem arithmetischen Mittel der Noten auf dem Zeugnis. Die Noten aus dem Differenzierungsbereich sowie Sport und Religion werden nicht in die Berechnung einbezogen.

c.) Bewertung der Teilleistung „unterrichtliche Mitarbeit“

Kriterien der Leistungsbewertung	sehr gut	gut	befriedigend	ausreichend	mangelhaft	ungenügend
Arbeitsorganisation	Arbeitsmaterialien sind alle vorhanden und sofort einsetzbar	Arbeitsmaterialien sind vorhanden und einsetzbar	Arbeitsmaterialien sind normalerweise vorhanden und einsetzbar	Arbeitsmaterialien sind vorhanden aber nicht immer gut nutzbar	Arbeitsmaterialien sind oft unvollständig und oft ungeordnet	Arbeitsmaterialien sind nicht vorhanden oder stets ungeordnet
Motivation und Aufmerksamkeit	immer	fast immer	meistens	etwas zu gering	selten	(fast) nie
Quantität der Mitarbeit	sehr häufig	häufig	oft	eher wenig	selten	(fast) nie
Qualität der Beiträge	<ul style="list-style-type: none"> - Beiträge sind immer sachlich richtig - Zusammenhänge werden stets erkannt - Eigene, den Unterricht tragende neue Gedanken werden hinzugefügt 	<ul style="list-style-type: none"> - Beiträge sind fast immer sachlich richtig - Zusammenhänge werden fast immer erkannt - Manchmal werden eigene, den Unterricht tragende neue Gedanken hinzugefügt 	<ul style="list-style-type: none"> - Beiträge sind meistens sachlich richtig - Zusammenhänge werden meistens erkannt 	<ul style="list-style-type: none"> - Beiträge sind weitgehend sachlich richtig - Einfache Zusammenhänge werden erkannt 	<ul style="list-style-type: none"> - selten eigene Beiträge, meist falsch - selbst einfache Zusammenhänge werden selten erkannt 	<ul style="list-style-type: none"> - verweigert eingeforderte Beiträge
Fachsprache bzw. Zielsprache	<ul style="list-style-type: none"> - sehr klare sprachliche Darstellung - völlig richtige Anwendung der Fachsprache bzw. Zielsprache 	<ul style="list-style-type: none"> - gute sprachliche Darstellung - überwiegend richtige Anwendung der Fachsprache bzw. Zielsprache 	<ul style="list-style-type: none"> - angemessene sprachliche Darstellung - meistens richtige Anwendung der Fachsprache bzw. Zielsprache 	<ul style="list-style-type: none"> - einfache sprachliche Darstellung - Fachsprache bzw. Zielsprache ist grundsätzlich vorhanden 	<ul style="list-style-type: none"> - sprachliche Darstellung ist fehlerhaft - Fachsprache bzw. Zielsprache wird nicht ausreichend angewendet 	<ul style="list-style-type: none"> - unangemessene sprachliche Darstellung - Fachsprache bzw. Zielsprache nicht bekannt
Sozialkompetenz	arbeitet kooperativ und respektvoll, übernimmt, wenn nötig, Führungsrolle in der Gruppe, bringt sich sehr stark ein	arbeitet kooperativ und bringt sich stark ein	arbeitet kooperativ und bringt sich ein	bringt sich nur wenig ein, stört andere aber nicht	bringt sich nur sehr wenig ein und hält andere oft von ihren Aufgaben ab	bringt sich nicht ein und hält andere (fast) immer von ihren Aufgaben ab