

## Deutschsprachiger Studiengang Business Administration **Abschluss: Bachelor of Arts (B.A.)**

Dieses betriebswirtschaftliche Studium qualifiziert Sie generalistisch und praxisnah: Aufgrund der hier erworbenen Schlüsselqualifikationen wie Team- und Kommunikationsfähigkeit und des Fachwissens zu allen betrieblichen Funktionsbereichen können Sie sich nach Ihrem Abschluss schnell in neue Aufgaben einarbeiten und wirtschaftswissenschaftlich fundierte Lösungen für die Praxis entwickeln. Dazu zählt auch die Kompetenz, fachkundig innerhalb eines Teams zu kommunizieren und sicher zu präsentieren. Sie übernehmen fachübergreifend Verantwortung und bewältigen Projekte mit ganzheitlicher Aufgabenstellung. Dank Ihrer Kenntnisse in Business English sind Sie darüber hinaus in der Lage, auch in international zusammengesetzten Projektteams zu arbeiten.

**Fragen rund um das Studium**  
an der FOM beantworten unsere Studienberater unter  
0800 1959595  
(gebührenfrei)  
> studienberatung@fom.de

Besuchen Sie auch unsere Info-Veranstaltungen. Die aktuellen Termine erfahren Sie im Internet oder bei unserer Studienberatung.

### Vorlesungszeiten und Studienorte

#### STUDIUM AM ABEND UND SAMSTAGS

##### **Aachen | Berlin | Bonn | Dortmund | Frankfurt | Hamburg | Mannheim | Marl | München | Nürnberg | Stuttgart**

Bei Beginn im SS: 3x wöchentlich abends 18:00 - 21:15 Uhr.

Bei Beginn im WS: freitags 18:00 - 21:15 Uhr und samstags 08:30 - 15:45 Uhr.

##### **Bremen | Duisburg | Leipzig | Siegen**

Bremen und Siegen: Beginn nur im WS: freitags 18:00 - 21:15 Uhr und samstags 08:30 - 15:45 Uhr.

##### **Düsseldorf | Köln | Luxemburg | Neuss**

2 - 3 x wöchentlich abends 18:00 - 21:15 Uhr und 2 x im Monat samstags 08:30 - 15:45 Uhr.

##### **Essen**

Bei Beginn im SS: 3x wöchentlich abends 18:00 - 21:15 Uhr.

Bei Beginn im WS: 2x wöchentlich abends 18:00 - 21:15 Uhr und ggf. samstags 08:30 - 15:45 Uhr.

#### Tages-Studium

##### **Berlin**

Beginn im SS und WS: Semester 1-4: zwei Werktage 08:30 - 15:45 Uhr. Semester 5-7: 3x wöchentlich abends 18:00 - 21:15 Uhr

##### **Dortmund | Duisburg | Essen | Frankfurt | Hamburg | Köln | Stuttgart**

Beginn nur im WS: Semester 1-4: zwei Werktage 08:30 - 15:45 Uhr. Semester 5-7: ein Werktag und samstags 08:30 - 15:45 Uhr

##### **Düsseldorf**

Beginn im SS und WS: Semester 1-4: zwei Werktage 08:30 - 15:45 Uhr. Semester 5-7: ein Werktag und samstags 08:30 - 15:45 Uhr.

##### **München | Nürnberg**

Beginn nur im WS: Semester 1-4: zwei Werktage 08:30 - 15:45 Uhr. Semester 5-7: ein Werktag und samstags 08:30 - 15:45 Uhr

(Für den "G9er" Jahrgang Sondersemesterstart: 09.05.2011.

Weitere Informationen unter [www.doppel-abi-bayern.de](http://www.doppel-abi-bayern.de))

---

## Voraussetzungen:

### für Berufstätige:

- Allgemeine Hochschulreife (Abitur) oder Fachhochschulreife und zusätzlich
- Nachweis einer praktischen Tätigkeit im kaufmännischen Bereich von mind. 6 Monaten (diese kann auch während des Studiums erworben werden).

### für (Fach-)Abiturienten/ Auszubildende:

- Allgemeine Hochschulreife (Abitur) oder Fachhochschulreife und zusätzlich
- Ausbildungsvertrag über kaufmännischen Beruf.

### für den Tagesstudiengang (Trainee):

- Allgemeine Hochschulreife (Abitur) oder Fachhochschulreife und zusätzlich
- Traineevertrag oder (Teilzeit-)Arbeitsvertrag oder Praktikumsvertrag.

Weitere Informationen zur Zulassung erhalten Sie auch bei der Studienberatung vor Ort.

---

## Beginn und Dauer:

**Studienbeginn:** März und September eines jeden Jahres

**Anmeldeschluss:** 6 Wochen vor Semesterbeginn (ggf. ist auch eine kurzfristige Anmeldung möglich)

**Dauer:** 7 Semester

**Semesterferien:** August und Mitte bis Ende Februar

---

## Kosten und Förderung:

**Studiengebühr:** 42 Monatsraten à 295 Euro, insgesamt 12.390 Euro

**Prüfungsgebühr:** 300 Euro (einmalig zum Ende des Studiums)

**Förderung:** Die Studiengebühren und alle sonstigen mit dem FOM-Studium zusammenhängenden Kosten können, bei Vorliegen der Voraussetzungen, als Sonderausgaben bis zu 4.000 Euro jährlich steuerlich geltend gemacht werden. Wenn Ihr berufsbegleitendes Erststudium Teil eines Dienstverhältnisses ist, können Sie sogar die gesamten Studienkosten - über die jährlichen 4.000 Euro hinaus - in vollem Umfang steuerlich absetzen, sofern diese nicht vom Arbeitgeber getragen werden. Nähere Informationen kann Ihnen ein Steuerberater oder das für Sie zuständige Finanzamt geben.

---

## Akkreditierung:



Dieser Studiengang wurde nach den internationalen Standards der FIBAA akkreditiert. Hervorgehoben wurde, dass der Studiengang durch seine berufsbegleitende Präsenz-Konzeption ein Alleinstellungsmerkmal im Bildungsmarkt hat. In inhaltlicher wie auch konzeptioneller Ausrichtung orientiert sich der Studiengang »Business Administration« an den Anforderungen des Beschäftigungssystems und fördert konsequent die Employability. Der Verbindung von Theorie und Praxis sowie dem Erwerb fachübergreifender Kompetenzen wird dadurch in besonderer Weise Rechnung getragen.

## Studieninhalte und -verlauf:

Dieser Studiengang bietet ein generalistisch angelegtes, betriebswirtschaftliches Studium, das praxisnah auf die Bedürfnisse von Berufstätigen in den verschiedensten Branchen und Funktionsbereichen abgestimmt ist. Die Lehrveranstaltungen finden durchgängig in deutscher Sprache statt. Auch die abschließende Bachelor-Thesis wird in deutscher Sprache verfasst.

Die ersten Semester befassen sich mit der Vermittlung grundlegender betriebs- und volkswirtschaftlicher Kenntnisse. Ab dem 5. Semester stehen **vielfältige Vertiefung** persönlichen

Arbeitsumfeld bzw. Ihren zukünftigen Interessengebieten anpassen können (vertiefende Informationen zu den Wahlmodulen erhalten Sie bei Ihrer regionalen Studienberatung). Ergänzend findet im 5. Semester Unterricht in Wirtschaftsenglisch statt.

Das berufsintegrierende FOM-Konzept bietet eine optimale Verbindung Ihrer Arbeit im Unternehmen mit einem wirtschaftswissenschaftlichen Hochschulstudium. Der innovative Lehrmethoden-Mix aus Präsenzvorlesungen, Workshops und Gruppenarbeit qualifiziert für Managementaufgaben in nahezu allen Berufsfeldern und fördert wichtige Schlüsselkompetenzen wie Team und Kommunikationsfähigkeit.

Im 7. Semester stehen interdisziplinäre Fallstudien sowie die Abschlussarbeit (Bachelor-Thesis) im Vordergrund. Dabei werden die wissenschaftlichen Kenntnisse aus dem Studium auf konkrete Fälle der Wirtschaftspraxis angewandt. Mit Abschluss des Hochschulstudiums wird der akademische Grad »Bachelor of Arts« vergeben.

## Auszug aus den Vorlesungen

(Änderungen vorbehalten):

### 1. SEMESTER

#### Management Basics

- Einführung in das wiss. Arbeiten und "Student Consulting"
- Grundlagen der BWL, der VWL, des Rechts und des Entrepreneurship

#### Human Resources

- Personalplanung, -beschaffung, -einsatz
- Grundlagen der Organisation
- Organisationsentwicklung

#### International Law

- BGB allgemeiner Teil
- Schuldrecht allgemeiner Teil
- Handelsrecht
- Internationales Kaufrecht

### 2. SEMESTER

#### Costs

- Kostenrechnung
- Mathematik I
- Buchführung

#### Markets

- Mikroökonomik
- Neue Institutionenökonomik
- Mathematik II

### 3. SEMESTER

#### Corporate Management

- Beschaffung, Fertigung, Marketing

#### Accounting & Taxes

- Bilanzen
- Bilanzanalyse
- Steuerlehre

#### Projekt Management I

### 4. SEMESTER

#### Finance & Investment

- Prinzipien der Unternehmensfinanzierung, Unternehmensbewertung, Investment

#### Information Technology & Processing

- Datenverarbeitung, Statistik, Controlling

#### Project Management II

## 5. SEMESTER

### Functions I

Sie wählen eines der folgenden Module:

- Controlling
- Internationale Rechnungslegung
- Marketing & Vertrieb
- Unternehmensführung im Mittelstand
- Unternehmensfinanzierung
- Gesundheitswesen I
- Logistik & Transport

### General Economics

- Makroökonomik
- Wirtschaftspolitik
- Verwaltungsrecht

### Business English Basics

- basic grammar, introducing to business
- vocabulary & funktion, skills development (speaking listening and reading)
- TOEIC preparation

## 6. SEMESTER

### General Studies Wahlmodul I

Sie wählen eines der folgenden Module:

- Kommunikation, Moderation und Präsentation
- Konfliktmanagement
- Selbstorganisation und Zeitmanagement
- Verantwortliches Handeln in Gesellschaft und Unternehmen

### Functions II

Sie wählen eines der folgenden Module:

- E-Business
- International Management
- Kundenbeziehungsmanagement & Vertrieb
- Operatives Controlling
- Personalmanagement
- Rechnungslegung
- Gesundheitswesen II
- Logistik & Distribution

### Functions III

Sie wählen eines der folgenden Module:

- Beschaffungs- und Vertriebsmanagement
- Finanzmanagement
- Internationale Finanzbeziehungen
- Kommunikationsmanagement
- Konzernrechnungslegung
- Unternehmensführung
- Gesundheitswesen III

## Frame Work

Sie wählen eines der folgenden Module:

- Arbeitsrecht
- Besteuerung der Personengesellschaft
- Besteuerung der Unternehmensnachfolge
- Informations- und Wissensmanagement
- Advanced Business English
- Internationale Wirtschaftsbeziehungen
- Gesundheitswesen IV
- Unternehmensbewertung

## Industries

Sie wählen eines der folgenden Module:

- Bankwirtschaft
- Dienstleistungsmanagement
- Energiewirtschaft
- Gesundheitswesen V
- Handel
- Industriegewirtschaft
- Medien & Kommunikationswirtschaft
- Logistik

## 7. SEMESTER

### Turnaround Management

- Krisenerkennung, -bewertung und -bewältigung

### Tools and Methods of Business Consulting

- Zentrale Analysetools in der Strategearbeit, Aufbau und Visualisierung von Berichten
- Zusammenfassung der Partialanalysen zu einer Totalanalyse des Unternehmens

### General Studies Wahlmodul II

Sie wählen eines der folgenden Module:

- Kommunikation, Moderation und Präsentation
- Konfliktmanagement
- Selbstorganisation und Zeitmanagement
- Verantwortliches Handeln in Gesellschaft und Unternehmen

### Thesis & Kolloquium

- Schriftliche Abschlussarbeit und Kolloquium

Studieninhalte können je nach Studienort/Studienbeginn variieren