

## 1. Information der SuS über die Leistungsbewertung

- Zu Beginn eines Schuljahres/eines Beurteilungszeitraumes informieren die Lehrkräfte ihre SuS über die Leistungsbewertung im Unterrichtsfach.
- Nach der Hälfte eines Beurteilungszeitraumes eines Zeugnisfaches informiert die Lehrkraft ihre SuS über den bisherigen Leistungsstand. Darüber hinaus gibt die Lehrkraft auf Nachfrage eines S/S Auskunft über den aktuellen Leistungsstand.

## 2. Bildung der Zeugnisnoten

Grundlage der Zeugnisnoten sind alle ermittelten **Leistungsnoten** eines Halbjahres bzw. eines Schuljahres. Als Leistungsnoten gelten grundsätzlich:

### a.) in schriftlichen Fächern:

- Noten für Klassenarbeiten (schriftliche Arbeiten) und
  - Noten für „sonstige Leistungen“
- In schriftlichen Fächern wird für jede Klassenarbeit eine weitere Leistungsnote „sonstige Leistung“ ermittelt: Anzahl Klassenarbeit = Anzahl „sonstige Leistungen“. (Anzahl der Klassenarbeiten und sonstigen Leistungen pro Fach siehe Abschnitt 6 des LBK)

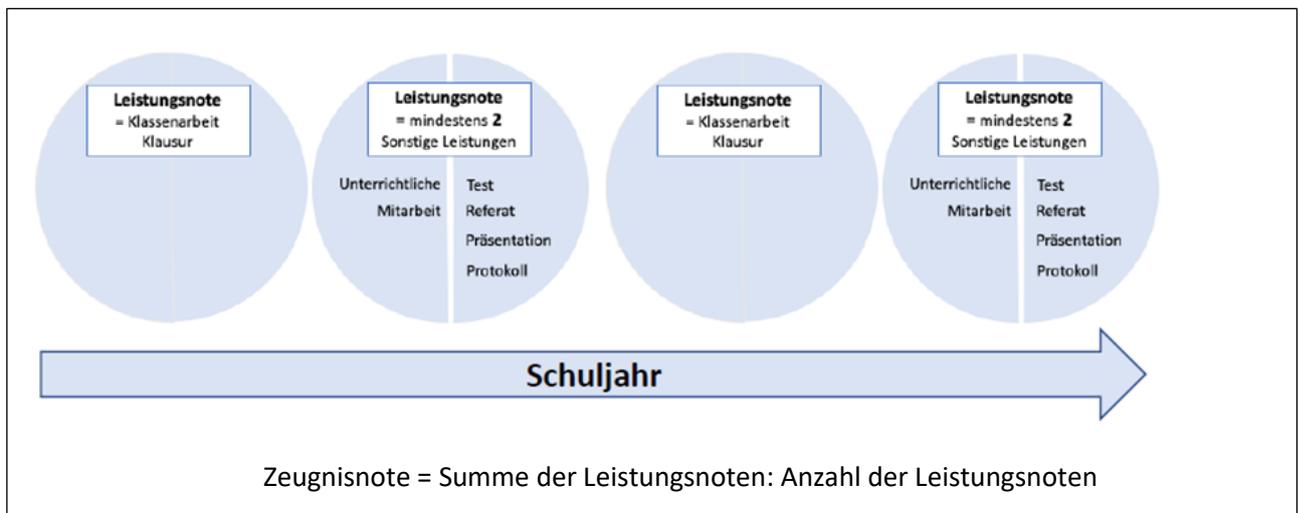
### b.) In nicht schriftlichen Fächern

- Noten für „sonstige Leistungen“
- In nicht-schriftlichen Fächern werden mind. 2 Leistungsnoten „sonstige Leistungen“ ermittelt. (genaue Anzahl pro Fach siehe Abschnitt 6. des LBK)

In der Regel fließen alle Leistungsnoten **gleichgewichtet** in die Zeugnisnote ein.

- Die Leistungsnote „sonstige Leistung“ setzt sich zusammen aus mind. 2 Teilleistungen: der unterrichtlichen Mitarbeit und mind. einer weiteren Teilleistung z.B. kurze schriftliche Übungen, Berichte, Fachgespräche, Protokolle, praktische Leistungen, Referate.

## Bsp. Für die Berechnung der Zeugnisnote für ein schriftliches Fach



Eine rein arithmetische Berechnung der Zeugnisnote ist nicht zulässig. Jede Zeugnisnote ist pädagogisch zu begründen und der gegebene Entscheidungsspielraum ist ggf. offenzulegen. Hierbei ist die Gesamtentwicklung der SuS im Beurteilungszeitraum zu berücksichtigen.

### 3. Berechnung der Vornote in schriftlichen Fächern für die FHR-Zulassung:

| Schriftliche Arbeit  | Sonstige Leistung | Schriftliche Arbeit | Sonstige Leistung | Schriftliche Arbeit | Sonstige Leistung |
|--|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| Leistungsnote  | Leistungsnote     | Leistungsnote       | Leistungsnote     | Leistungsnote       | Leistungsnote     |
| <b>Vornote = Summe der Leistungsnoten: Anzahl der Leistungsnoten</b> |                   |                     |                   |                     |                   |

Das heißt, zur Bildung der Vornote werden alle Leistungsnoten gleichgewichtet herangezogen. Dies gilt für alle Fächer, also auch für die Fächer, die nicht prüfungsrelevant sind.

### 4. Bewertungen der Leistungsnote „schriftlichen Arbeit“

| Prozente                                    |    |     |     | Noten und Tendenznoten          |     |       |
|---|----|-----|-----|---------------------------------|-----|-------|
| (Grundlage nur für schriftliche Leistungen) |    |     |     | (Grundlage für alle Leistungen) |     |       |
| von   | 94 | bis | 100 | %                               | 1   | = 1,0 |
| von   | 90 | bis | 93  | %                               | 1 - | = 1,3 |
| von   | 86 | bis | 89  | %                               | 2 + | = 1,7 |
| von   | 79 | bis | 85  | %                               | 2   | = 2,0 |
| von   | 75 | bis | 78  | %                               | 2 - | = 2,3 |
| von   | 71 | bis | 74  | %                               | 3 + | = 2,7 |
| von   | 64 | bis | 70  | %                               | 3   | = 3,0 |
| von   | 60 | bis | 63  | %                               | 3 - | = 3,3 |
| von   | 56 | bis | 59  | %                               | 4 + | = 3,7 |
| von   | 49 | bis | 55  | %                               | 4   | = 4,0 |
| von   | 45 | bis | 48  | %                               | 4 - | = 4,3 |
| von   | 41 | bis | 44  | %                               | 5 + | = 4,7 |
| von   | 34 | bis | 40  | %                               | 5   | = 5,0 |
| von   | 30 | bis | 33  | %                               | 5 - | = 5,3 |
| von   | 0  | bis | 29  | %                               | 6   | = 6,0 |

Wiederholte Fehler in der sprachlichen Richtigkeit führen zu einer Notenabstufung im Rahmen einer Tendenznote. (Bsp: von „2“ auf „2-„)

### 5. Nachholen von versäumten Leistungsüberprüfungen

- Unentschuldigtes Fehlen wird bei Leistungsüberprüfungen als Leistungsverweigerung gewertet und führt zu der Leistungsnote 6.  
Dies betrifft sowohl die schriftlichen Arbeiten als auch die unterrichtliche Mitarbeit oder andere Teilleistungen, wenn sie als Leistungsnachweis angekündigt wurden.
- SuS müssen sich aktiv und unverzüglich darum kümmern, versäumte Leistungsüberprüfungen nachzuholen.  
Versäumte schriftliche Arbeiten werden entweder
  - bei nächster Anwesenheit des Schülers/der Schülerin nachgeholt oder
  - an dem stattfindenden Nachschreibetermin des FLB nachgeholt, der auch am Samstag stattfinden kann.

- Das Anrecht auf Nachschreiben einer versäumten Klassenarbeit/Klausur ergibt sich aus den Vorgaben zur Krankmeldung „Krank was nun...“ (siehe Einschulungsinformationen).

**6. Art und Anzahl der Leistungsnoten – mögliche Darstellungsweise/Vorschlag**

| FACH                      | SCHRIFTLICHE LEISTUNGEN pro Halbjahr |         |               |                       | SONSTIGE LEISTUNGEN pro Halbjahr  |  |
|---------------------------|--------------------------------------|---------|---------------|-----------------------|---|--|
|                           | Art                                  | Anzahl  | Umfang        | Parallelarbeiten      | Teilleistungen:   | Bewertungskriterien (ggf. zu erstellen pro Fach)<br>Bsp.:  |
| Deutsch<br>1. Halbjahr    | KA oder alternative Prüfungsform     | Mind. 2 | Mind .45 Min. | IBKs in allen Fächern | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- ... | - Bewertungsbogen für Präsentationen<br>- Beurteilungsbogen für unterrichtliche Mitarbeit<br>- Bewertungsbogen für Referate<br>- ... |
| Deutsch<br>2. Halbjahr    | KA oder alternative Prüfungsform     | Mind. 2 | Mind .45 Min  |                       | -   | -  |
| Mathematik<br>1. Halbjahr | KA oder alternative Prüfungsform     | Mind.2  | Mind .45 Min  |                       | -   | -  |
| Mathematik<br>2. Halbjahr | KA oder alternative Prüfungsform     | Mind.2  | Mind .45 Min  |                       | -   | -  |
| BWR<br>1. Halbjahr        | KA oder alternative Prüfungsform     | Mind.1  | Mind .45 Min  |                       | -   | -  |

|                         |  |        |                    |  |   |   |
|-------------------------|--|--------|--------------------|--|---|---|
| BWR<br>2. Halbjahr      | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | Mind.1 | Mind<br>.45<br>Min |  | -   | -   |
| Englisch<br>1. Halbjahr | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | Mind 2 | Mind<br>.45<br>Min |  | -   | -   |
| Englisch<br>2. Halbjahr | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | Mind 2 | Mind<br>.45<br>Min |  | -   | -   |
| Politik<br>1. Halbjahr  | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | 1      | Mind<br>.45<br>Min |  | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- |
| Politik<br>2. Halbjahr  | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | 1      | Mind<br>.45<br>Min |  | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- |
| PP<br>1. Halbjahr       |  |        |                    |  | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- |

|                            |                                  |   |                  |  |   |   |
|----------------------------|----------------------------------|---|------------------|--|---|---|
| PP<br>2. Halbjahr          |                                  |   |                  |  | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- |
| Religion<br>1. Halbjahr    |                                  |   |                  |  | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- |
| Religion<br>2. Halbjahr    |                                  |   |                  |  | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- | Beispiele:<br>- Mitarbeit im Unterricht<br>- Präsentationen<br>- Ergebnisse von Gruppenarbeit<br>- ggf. Referate<br>- |
| Landeskunde<br>1. Halbjahr | KA oder alternative Prüfungsform | 1 | Mind .45 Minuten |  | -   | -   |
| Landeskunde<br>2. Halbjahr | KA oder alternative Prüfungsform | 1 | Mind .45 Minuten |  | -   | -   |
| Biologie<br>1. Halbjahr    | KA oder alternative Prüfungsform | 1 | Mind .45 Minuten |  | -   | -   |

|                         |  |   |                             |  |   |   |
|-------------------------|--|---|-----------------------------|--|---|---|
| Biologie<br>2. Halbjahr | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | 1 | Mind<br>. 45<br>Minu<br>ten |  | - | - |
| INWI<br>1. Halbjahr     | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | 1 | Mind<br>. 45<br>Minu<br>ten |  | - | - |
| INWI<br>2. Halbjahr     | KA oder<br>alternative<br>Prüfungsform | 1 | Mind<br>. 45<br>Minu<br>ten |  | - | - |

**7. Abschlussbestimmungen – hier den entsprechenden Passus für den BG auswählen – bei Bedarf ergänzen**

| Nr. | Abschlussbestimmung                             | Regelung   |
|-----|---|--|
| a)  | <b>Erlangung des Mittleren Schulabschlusses</b> | Der erste erweiterte Schulabschluss wird erlangt, wenn mindestens ausreichende Leistungen vorliegen oder wenn die Leistungen in nur einem Fach mangelhaft ist.   |
| b)  | <b>Nachprüfung bei verfehltem Abschluss</b>     | Eine Nachprüfung ist möglich, wenn die Verbesserung in einem einzigen Fach, in dem eine mangelhafte oder bessere Note erteilt wurde, ausreicht, um den Abschluss zu erlangen.                          |
| c)  | <b>Wiederholungsmöglichkeit</b>                 | Es kann nur einmalig eine Klassenstufe wiederholt werden, wenn davon auszugehen ist, dass dadurch der Abschluss erreicht werden kann. Danach ist die Höchstverweildauer im Bildungsgang überschritten. |
| d)  | <b>Durchschnittsnotenberechnung</b>             | Diese ergibt sich aus dem arithmetischen Mittel der Noten auf dem Zeugnis. Die Noten aus dem Differenzierungsbereich sowie Sport und Religion werden nicht in die Berechnung einbezogen.               |

**c.) Bewertung der Teilleistung „unterrichtliche Mitarbeit“**

| Kriterien der Leistungsbewertung     | sehr gut   | gut   | befriedigend  | ausreichend  | mangelhaft   | ungenügend  |
|--------------------------------------|--|---|---|--|--|---|
| <b>Arbeitsorganisation</b>           | Arbeitsmaterialien sind alle vorhanden und sofort einsetzbar   | Arbeitsmaterialien sind vorhanden und einsetzbar  | Arbeitsmaterialien sind normalerweise vorhanden und einsetzbar  | Arbeitsmaterialien sind vorhanden aber nicht immer gut nutzbar   | Arbeitsmaterialien sind oft unvollständig und oft ungeordnet   | Arbeitsmaterialien sind nicht vorhanden oder stets ungeordnet   |
| <b>Motivation und Aufmerksamkeit</b> | immer  | fast immer  | meistens  | etwas zu gering  | selten   | (fast) nie  |
| <b>Quantität der Mitarbeit</b>       | sehr häufig  | häufig  | oft   | eher wenig   | selten   | (fast) nie  |
| <b>Qualität der Beiträge</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beiträge sind immer sachlich richtig</li> <li>- Zusammenhänge werden stets erkannt</li> <li>- Eigene, den Unterricht tragende neue Gedanken werden hinzugefügt</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beiträge sind fast immer sachlich richtig</li> <li>- Zusammenhänge werden fast immer erkannt</li> <li>- Manchmal werden eigene, den Unterricht tragende neue Gedanken hinzugefügt</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beiträge sind meistens sachlich richtig</li> <li>- Zusammenhänge werden meistens erkannt</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beiträge sind weitgehend sachlich richtig</li> <li>- Einfache Zusammenhänge werden erkannt</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- selten eigene Beiträge, meist falsch</li> <li>- selbst einfache Zusammenhänge werden selten erkannt</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- verweigert eingeforderte Beiträge</li> </ul>   |
| <b>Fachsprache bzw. Zielsprache</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sehr klare sprachliche Darstellung</li> <li>- völlig richtige Anwendung der Fachsprache bzw. Zielsprache</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gute sprachliche Darstellung</li> <li>- überwiegend richtige Anwendung der Fachsprache bzw. Zielsprache</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- angemessene sprachliche Darstellung</li> <li>- meistens richtige Anwendung der Fachsprache bzw. Zielsprache</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- einfache sprachliche Darstellung</li> <li>- Fachsprache bzw. Zielsprache ist grundsätzlich vorhanden</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprachliche Darstellung ist fehlerhaft</li> <li>- Fachsprache bzw. Zielsprache wird nicht ausreichend angewendet</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- unangemessene sprachliche Darstellung</li> <li>- Fachsprache bzw. Zielsprache nicht bekannt</li> </ul> |
| <b>Sozialkompetenz</b>               | arbeitet kooperativ und respektvoll, übernimmt, wenn nötig, Führungsrolle in der Gruppe, bringt sich sehr stark ein  | arbeitet kooperativ und bringt sich stark ein   | arbeitet kooperativ und bringt sich ein   | bringt sich nur wenig ein, stört andere aber nicht   | bringt sich nur sehr wenig ein und hält andere oft von ihren Aufgaben ab   | bringt sich nicht ein und hält andere (fast) immer von ihren Aufgaben ab  |